

Акт о результатах тематической проверки

«Деятельность МОУ, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по соблюдению порядка комплектования, прав воспитанников при приеме, развитию вариативных форм дошкольного образования»

24 октября 2013 г.

№ 13

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ детского сада № 336 Красноармейского района г. Волгограда, проведенной в соответствии с приказом КТУ ДОАВ № 591 от 30.09.2013 г. комиссией в составе: председатель комиссии - Шитова Е.В., ведущий специалист Красноармейского ТУ ДОАВ, члены комиссии: Богомолова Н.А., заведующий МОУ детским садом № 16, Перекокина О.А., заведующий МОУ детским садом № 250, Гладышева Н.Н., старший воспитатель МОУ детского сада № 256

Реквизиты проверяемого учреждения:

адрес: 400096, г. Волгоград, пр. им. Степанова, 48Б
 Руководитель: Колупаевская Анна Владимировна, заведующая
 (ФИО, должность)


№	Вопросы, подлежащие проверке	Результат проверки
1.	Нормативно-правовая основа, регулирующая порядок приема и отчисления воспитанников	<u>Согласно утверждению приказа № 111, соответствующим</u>
2.	Порядок приема воспитанников в МОУ	<u>соответствует</u>
2.1	Ведение личных дел воспитанников Путевка Заявление Договор, дополнительные соглашения	<u>Все дети имеют в личн. делах путевки и заявления. Договоры и др. соглашения (договоры) оформляются</u>
2.2	Приказы	<u>оформляются</u>
2.3	Ведение Книги учета движения детей	<u>ведется</u>
2.4	Ведение таблиц учета посещаемости	<u>выходные дни, отметки о днях посещения в таблице учета посещаемости детей отражены правильно, количество дней в графе «дни посещения», подлежащие оплате в таблице учета посещаемости детей, соответствует графе «начислено, дни», ведомости расчета с родителями</u>
2.5	Соответствие списочного состава детей МОУ, утвержденного приказом, таблицю посещаемости.	<u>соответствует</u>
2.6	Соответствие количества детей таблицю посещаемости, меню-требованию и фактической численностью детей.	<u>по таблице 196 по меню-требованию 196 фактически 196</u>
2.7	Формирование возрастных групп группы общеразвивающей направленности группы компенсирующей направленности группы кратковременного пребывания	<u>сформированы в соответствии с возрастными</u> <u>не сформированы</u> <u>не сформированы</u>
2.8	Наполняемость групп № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 № 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30	<u>норма нормативной</u>
3.	Организация приема детей с ограниченными возможностями здоровья (условия, письменное согласие родителей, заключение ПМПК).	<u>группы для детей с ОВЗ не формируются</u>
4.	Комиссия для рассмотрения заявлений родителей о причине непосещения ребенком	<u>не сформирована</u>
5.	Организация адаптационного периода для вновь зачисленных воспитанников, его эффективность.	<u>не сформирована</u>


6.	Исполнение муниципального задания	Утвержденные показатели 330 Фактические объемные показатели 290
7.	Вариативные формы Группа кратковременного пребывания. Платные образовательные услуги. Консультативные пункты.	не оформляем
8.	Формы информирования родителей	Информация об образовательной организации + Телефоны, адреса (в т.ч. в сети Интернет) рег. представителя Уполномоченного по правам детей, региональной Общ. палаты, рег. и муницип. службы соц. защиты, службы психол. поддержки детей, подростков и их родителей. + Наличие и состав органов общественно-государственного управления + Сроки, повестки заседаний, решения по итогам: + - педагогического совета, - совета трудового коллектива, - др. коллегиальных органах обр. организации. Перечень оказываемых услуг + Финансово-хозяйственная деятельность + Сведения о возможности, порядке и условиях внесения физ. и (или) инт. лицами добр. пожертвований и целевых взносов. Механизм принятия решений о необходимости привлечения средств, контроль за их расходованием. + Порядок приема и посещения + О проведении праздничных мероприятий + Внимание и расходование платы за присмотр и уход за детьми, получение компенсационных выплат + Антикоррупционная информация + Организация питания + Профилактика заболеваний + Информация о предоставлении муниципальной услуги «Прим. заявлений, постановка на учет для зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения Волгограда, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования: место нахождения, телефоны, адреса электронной почты, ДООБ, ТУ ДООБ, МОУ Волгограда, адреса места приема заявления о постановке на учет в АИС, графики приема заявителей, сведения о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги; перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; текст административного регламента. + Информация о порядке комплектования: льготы, перевод, СИП + вариативные формы получения дошкольного образования +
9.	Работа с обращениями граждан.	Решение не дойти комиссии Решение, утвержденного инспекции через регистрацию входит.


На основании проверки комиссия пришла к следующим выводам: В моч. кт. м. с. о. у. № 330 перевернута функция воспитанников совершаемое.
Закончено:
1. Внести в материалы муниципальной службы


Акт составлен на 2 страницах в 2-х экземплярах.

Подпись председателя комиссии, членов комиссии:

 Е.В. Шитова

 Н.А. Богомолова

 О.А. Переокина

 Н.Н. Гладышева

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет) да

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) согласен

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагается (не прилагается) не прилагается

Руководитель МОУ детского сада № 330 Красноармейского района г. Волгограда

Зачуровская С.В.

(ФИО/должность)


(подпись)